

제 7 기 미래에셋 해외 교환장학생 선발 요강

- 2011 년 봄학기 파견 대비 -

1. 취지

- 넓은 세계에서 다양한 학문적, 문화적 경험을 할 수 있는 교환학생 프로그램에 더 많은 한국의 대학생들(특히 경제적 여건이 어려운)이 참여할 수 있도록 기회를 제공함으로써 한국의 글로벌 인재 육성에 기여하고자 함.

2. 선발대상, 인원 및 지원자격

□ 선발 대상

- 각 대학의 교환학생 선발과정을 통과한 학생(1 년 또는 6 개월 파견자)

- * 방문학생 및 복수학위제 학생도 지원 가능하나 장학금은 최대 1 년 지원
- 대한민국 소재 대학에 재학중인 학부생 (대학원생 제외)
 - * 현재 휴학중인 경우에도 지원 가능하나 파견기간 중에는 반드시 재학상태 일 것
- 학업성적이 우수하며 학비보조가 필요한 학생 (* 경제적 여건이 어려운 학생 우대)

□ 선발인원 : 200 ~ 300 명

- ※ 상경계열 55%, 인문사회계열(어문포함) 30%, 이공계열 15% 내외 비율로 선발예정
(단. 선발 인원 및 비율은 상황에 따라 조정될 수 있습니다.)

□ 지원 자격

- ※ 아래 4 가지 지원 자격을 모두 충족해야 지원 가능

1. 모교의 2011 년 봄학기 교환학생 파견자격을 획득하여 교환학생 파견기간 동안 이수한 학기와 학점을 모두 인정받을 수 있는 자.

2. 전공 : 상경계열, 인문사회계열(어문계열 포함), 이공계열 학부 재학생

- ※ 상경, 인문사회, 이공계열 학부과정을 복수·이중·부전공하는 경우도 지원가능
(홈페이지 FAQ 참고 바랍니다.)

3. 직전학기 또는 총평점 3.5/4.5 이상인 자. (*둘 중 하나만 충족하면 지원 가능)

- ※ 직전학기는 2010 년 1 학기 성적이며, 휴학생은 휴학직전의 정규학기 성적.

- ※ 4.3 또는 100 점 만점 학교의 경우 모교의 『기준성적환산표』에 따른다.

- ※ 편입생의 경우 현재 재학중인 모교 성적을 기준으로 한다.

4. 부/모 연소득 합산 7,000 만원 이하, 부/모 월 건강보험료 고지금액 합산 18 만원 이하 이면서 부/모 연간 순수재산세 주택(또는 토지, 건물) 합산 70 만원 이하인 자. (*3 가지 동시 충족)

- ※ 순수 재산세 : 공공시설세, 도시계획세, 지방교육세를 제외한 금액의 합계

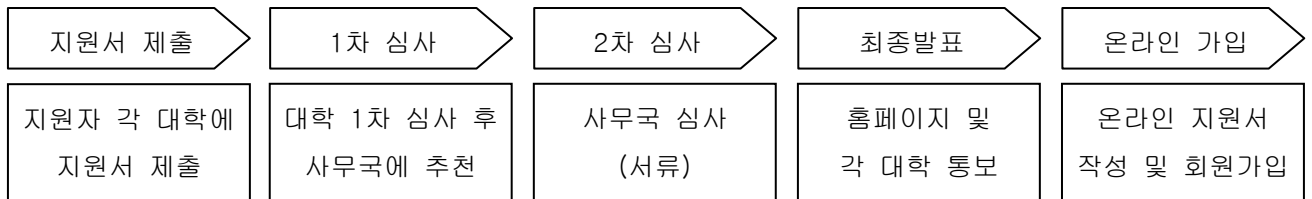
- ※ 별도 배포된 계산법을 반드시 참고하여 주시기 바랍니다.

- 전 세계 대학의 교환학생(또는 방문학생)으로 파견되는 자
 - 단. 지원 불가 지역 : 호주, 뉴질랜드, 하와이, 필리핀 등 동남아시아 일부지역
- 파견기간 동안 교환학생 파견 조건으로 지원되는 타 기관 장학금을 수혜 받지 않는 자
 - 단, 모교/파견교/정부/타기관의 성적/저소득/근로 장학금과는 중복 수혜 가능

3. 우대사항

- 연소득 합산 3,000 만원, 월 건강보험료 8 만원 이하인 경우 우대
- 지속적인 봉사활동 참여자 (특히, 공부방 및 지역아동센터 지도교사 2 년 이상 경험자 우대)
- 미국, 영국, 중국 소재 대학 파견자 우대
- 이공계열 지원자 중 생명공학, 대체에너지 관련 전공 파견자 우대

4. 선발절차



※ 최종 합격자에 한해 온라인 가입을 실시하며, 제출한 원본 서류의 내용을 입력하게 되므로 반드시 지원시 제출한 자료(지원신청서, 자기소개서, 학업계획서)를 백업해 두시기 바랍니다.

5. 선발일정

- 제 7 기 해외 교환장학생 선발 일정(예정)

일 정	내 용	비 고
10.4(월) ~ 10.15(금)	- 대학별 지원서 접수 / 심사 추천	각 대학 담당부서
10 월 말 ~ 11 월 말	- 서류 전형	
12. 8(수)	- 최종 합격자 발표	홈페이지
12.22(수)	- 장학증서 수여식 및 오리엔테이션	장소 추후 공고
12.23(목) ~ 12.29(수)	- 온라인 지원서 작성 및 회원가입	홈페이지
2011.1 월 말	- 장학금 지급	미래에셋 → 각 대학

* 상기 일정은 상황에 따라 변경될 수 있습니다.

6. 제출서류

구 분	제출서류명
필수제출 서류 (공 통)	1) 장학생 지원신청서 (소정양식) 1 부
	2) 자기소개서(소정양식) 1 부
	3) 학업계획서 1 부(자유양식, A4 3 장 내외, 파견기간 동안 학업계획 작성)
	4) 지원자 서약서(소정양식) 1 부
	5) 교환학생 파견확인서 1 부(재학중인 모교로부터 발급)
	6) 대학교 전학년 성적증명서 원본 1 부(편입생의 경우 현재 학교만 발급)
	7) 가족관계증명서 원본 1 부(본인 기준으로 발급 / 최근 3 개월 이내)
	8) 부/모의 2009 년 소득 증빙자료 원본 각 1 부(부/모 명의 각 1 부) ※ 소득증빙자료의 종류 1) 직 장 인 : 근로소득원천징수영수증 또는 소득금액증명원 2) 자영업자 : 소득금액증명원(세무서 발급) 3) 무 직 자 : 사실증명(세무서로부터 ‘2009 년 종합소득세 신고 사실이 없고, 근로(사업)소득으로 연말정산하여 제출된 사실이 없음’을 확인 받은 사실증명 제출)
	9) 건강보험증 사본 및 2009 년 건강보험료 납부확인서 제출 ※ 부·모·본인이 각기 다른 건강보험증에 등록된 경우, 해당 건강보험증 사본과 건강보험료 납부확인서를 모두 제출
	10) 부/모의 2009 년 지방세 세목별 과세증명서 원본 각 1 부 (부/모 명의 각 1 부) ※ 미과세의 경우는 동사무소에서 지방세 세목별 과세증명서에 ‘재산세(건물, 토지) 부과사실 없음’이라는 확인을 받아 제출
추가서류 (해당자)	11) 기초생활수급자, 차상위계층 증명 서류 1 부.
	12) 어학능력 증명서(토플, 토익 등) 사본 1 부. (2008.9 월 이후 응시)
	13) 봉사활동 증명서 사본 각 1 부. (단, 대학 재학 중 활동만 인정)
	14) 혼인관계증명서(부모님 이혼 경우에만 해당)

- ※ 장학생 지원신청서, 자기소개서, 학업계획서는 PC를 이용해 작성/출력 후 학교에 제출
- ※ 부모님 이혼의 경우 현재 본인을 부양하고 있는 부양자만 증빙서류 제출
- ※ 기초생활수급 및 차상위계층의 증빙이 있는 경우 연소득, 건보료, 지방세 증빙 제외
- ※ 추가 서류 접수 또는 접수된 서류는 반환하지 않으며, 잘못된 서류 제출에 대한 불이익은 지원자가 감수 (별도 배포된 연소득, 연재산세, 월 건강보험료 계산법을 반드시 필독하고 제출서류 종류 확인)
- ※ 상기 순서대로 서류를 묶어 제출

7. 지원규모 및 지급방법

- 지원규모 : 등록금, 항공료, 체재비(파견 지역별 차등) 지원
- 지급방법 : 장학금은 연 2 회 매 학기마다 해당 학교로 일괄 지급
 - 각 대학에서 합격자에게 개별 지급
- 지급 기간 : 실제 파견기간 (학교에서 발급하는 파견확인서 기준)
 - 파견기간 연장에 따른 장학금 연장은 되지 않습니다.
- 장학금 지급 기준
 - 등록금 지급 기준인 사립대와 국립대는 모교 기준 / 항공료는 첫학기 장학금 지급시 모두 지급 / 체재비는 1 학기 4 개월 기준으로 지급
 - 6 개월 파견의 경우 등록금은 1 학기분, 체재비는 4 개월분, 왕복 항공료 지급
예) 사립대(모교) 미국 파견 : 등록금 300 만원, 항공료 160 만원, 체재비 160 만원
 - 장학금 중복수혜 인정(단, 해외 교환학생 관련 타기관(모교제외) 장학금 중복 불가)
※ 모교 및 타기관의 중복수혜 규정도 반드시 확인 바랍니다.

- 파견 지역별 차등 지급 기준(1 년 파견 기준)

<상경 및 인문사회 계열>

구 분	등 록 금	항공료 (왕복)	체재비 (8개월 기준)	총 지원금 (사립대 기준)
미국/유럽/캐나다	국립대 : 400 만원 (학기당 200 만원)	160 만원	320 만원 (월 40만원)	1,080 만원
아시아		50 만원	240 만원 (월 30만원)	890 만원
중동/인도	사립대 : 600 만원 (학기당 300 만원)	140 만원	240 만원 (월 30만원)	980 만원
그 외 지역		160 만원	240 만원 (월 30만원)	1,000 만원

※ 등록금 지급 기준인 국립대와 사립대는 파견교가 아닌 모교 기준입니다.

<이공계열>

구 분	등 록 금	항공료 (왕복)	체재비 (8개월 기준)	총 지원금 (사립대 기준)
미국/유럽/캐나다	국립대 : 500 만원 (학기당 250만원)	160 만원	320 만원 (월 40만원)	1,180 만원
아시아		50 만원	240 만원 (월 30만원)	990 만원
중동/인도	사립대 : 700 만원 (학기당 350만원)	140 만원	240 만원 (월 30만원)	1,080 만원
그 외 지역		160 만원	240 만원 (월 30만원)	1,100 만원

8. 장학금 지급 중지 및 장학금 회수 사유

- 1) 선발 구비 서류 등을 허위로 작성하여 제출하는 경우
- 2) 특별한 사유 없이 의무사항(수여식 참석, 학업결과 및 계획서 제출 등)을 이행하지 않는 경우
- 3) 학업성적이 만점기준 75 점 미만(3.0/4.0 미만)인 경우
(매 학기 성적을 심사 계속 지급 여부 결정)
- 4) 모교 및 파견 대학의 학칙에 의해 징계처분을 받는 경우
- 5) 휴학한 경우
- 6) 파견기간 동안 교환학생 파견 조건으로 지원되는 타 기관 장학금을 수혜 받지 않는 자
(단, 모교/파견교/정부/타기관의 성적/저소득/포상/근로장학금 등은 중복수혜 인정)
- 7) 기타 사무국이 그 필요성을 인정하는 경우

9. 장학생 의무사항

- ☐ 매 학기 종료 후 성적표 제출 및 귀국 후 경험보고서 제출
- ☐ 장학금 수혜기간(파견시)중 기본이수학점(12 학점)이상 취득하여야 하며, 전공계열 과목으로 전체 이수학점의 50%이상(최소 6 학점) 취득하여야 함
- ☐ 장학생 서약서 작성 (* 장학증서 수여식 때 작성)
- ☐ 장학증서 수여식 및 필요 행사 참석

9. 기타 문의

- ☐ 사무국 주소
150-711) 서울시 영등포구 여의도동 25-12 신송센터빌딩 6 층
미래에셋 사회공헌실內 해외 교환장학생 사무국
- ☐ 미래에셋 장학생 홈페이지 : <http://foundation.miraeasset.com>
- ☐ 이메일 : student@miraeasset.com